

BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2025 – 2026

ĐƠN VỊ: TRƯỜNG THPT THÁI NGUYÊN

(Kèm theo Báo cáo số 1545 /BC-ĐHSP ngày 28 tháng 7 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm)

1. Thông tin chung

1.1. Tên đơn vị: Trường THPT Thái Nguyên.

1.2. Về cơ cấu, tổ chức:

Tổng số cán bộ, viên chức trong đơn vị: 18 đồng chí. Trong đó:

- 01 Hiệu trưởng.
- 01 Phó Hiệu trưởng.

Cán bộ, viên chức trong đơn vị được cơ cấu thành 3 tổ:

- Tổ Văn phòng: gồm Ban Giám hiệu, cán bộ làm công tác văn thư, cán bộ hành chính.
- Tổ Tự nhiên: gồm giáo viên thuộc các bộ môn Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Thể dục, Quốc phòng, hoạt động trải nghiệm, công nghệ công nghiệp, tin học.
- Tổ Xã hội: gồm giáo viên thuộc các bộ môn Ngữ văn, Tiếng Anh, Lịch sử, Địa lý, Giáo dục kinh tế và pháp luật, giáo dục địa phương.

1.3. Về chức năng, nhiệm vụ:

- Tổ chức giảng dạy, học tập và các hoạt động giáo dục khác theo mục tiêu và chương trình giáo dục phổ thông dành cho cấp THPT do Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành. Công khai mục tiêu, nội dung và các hoạt động giáo dục, nguồn lực và tài chính, kết quả đánh giá chất lượng giáo dục.
- Quản lý giáo viên, cán bộ, nhân viên theo quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Sư phạm, theo điều lệ trường THPT.
- Tuyển sinh và tiếp nhận học sinh, quản lý học sinh theo quy định của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Thái Nguyên.
- Huy động, quản lý, sử dụng các nguồn lực cho hoạt động giáo dục. Phối hợp với gia đình học sinh, tổ chức và cá nhân trong hoạt động giáo dục.
- Quản lý, sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất, trang thiết bị theo quy định, quy chế của Trường ĐHSP.

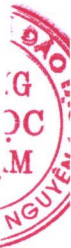


- Tổ chức cho giáo viên, nhân viên, học sinh tham gia các hoạt động xã hội.
- Thực hiện nhiệm vụ của Trường thực hành được quy định tại Thông tư số 16/2014/TT-BGDĐT ngày 16/5/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác theo quy định của pháp luật.

2. Kết quả thực hiện Kế hoạch năm học 2025-2026

STT	Nhiệm vụ	Sản phẩm theo kế hoạch	Kết quả đạt được thực tế	Đánh giá mức độ hoàn thành kế hoạch
1	Hoàn thiện các văn bản nhà trường để nâng cao hiệu lực, hiệu quả. công tác quản lý.	- Hệ thống văn bản nội bộ.	- Các văn bản được xây dựng, ban hành và triển khai kịp thời.	Đạt 100%. các quyết định về giáo viên kiêm nhiệm, nhóm trưởng, tổ trưởng, quy chế thực hiện các nhiệm vụ...)
2	Tiếp tục thực hiện hiệu quả chương trình GDPT 2018. Thực hiện dạy 2 buổi/ngày.	- Thực hiện với 13 môn học (các môn bắt buộc, các môn tự chọn, chuyên đề). - Thực hiện với những môn đăng ký.	- Triển khai đầy đủ theo kế hoạch (thực hiện đủ 13 môn học, trong đó có các môn bắt buộc, môn tự chọn và các chuyên đề học tập) ở cả 3 khối.	Đạt 100% (01 kế hoạch thực hiện nhiệm vụ theo tháng cho cả năm học, 01 kế hoạch thực hiện nhiệm vụ dạy buổi 2)
3	Tiếp tục phát triển đội ngũ giáo viên và năng lực lãnh đạo của cán bộ quản lý.	100% cán bộ giáo viên được tham gia, đáp ứng được yêu cầu của môn học.	100% cán bộ giáo viên được tham gia và được Sở GDĐT đánh giá đạt kết quả tốt.	Đạt 100%
4	Triển khai có hiệu quả, thiết thực chuyển đổi số và trí tuệ nhân tạo (AI)	Hệ thống hồ sơ học sinh. Kết quả giờ dạy.	- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp. Hệ thống quản lý hồ sơ, kết quả	Đạt 100%

STT	Nhiệm vụ	Sản phẩm theo kế hoạch	Kết quả đạt được thực tế	Đánh giá mức độ hoàn thành kế hoạch
	trong dạy học và quản lý giáo dục.		học tập của học sinh đã thực hiện trên nền tảng số. 100% cán bộ, giáo viên và học sinh đều được tập huấn AI. Giáo viên đã triển khai AI vào giảng dạy.	
5	Tăng cường công tác giáo dục chính trị, ý thức đạo đức của học sinh.	Kết quả rèn luyện của học sinh.	- Xây dựng tổ chức tốt kế hoạch công tác giáo dục ý thức học sinh năm học 2025-2026. - Tăng cường giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống của học sinh thông qua các hoạt động chính trị đầu năm và thường xuyên bằng nhiều hình thức (đã tổ chức được 20 buổi ngoại khóa gắn với các chủ điểm giáo dục) - Tăng cường phối hợp với gia đình và địa phương trong việc giáo dục và quản lý học sinh.	Đạt 100% Hoàn thành chỉ tiêu về rèn luyện của học sinh tốt 90,9% (CT87,04%), khá 7,74%, đạt 0,93% (CT 2,31%), chưa đạt 0,46% .
6	Thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác tổ chức 30 năm thành lập trường THPT TN	Kế hoạch tổ chức 30 năm thành lập trường THPT TN.	Xây dựng kế hoạch, thành lập các tiểu ban, triển khai các hoạt động chuẩn bị dự kiến tổ chức vào ngày 10/10/2026.	70% (đã liên hệ cựu học sinh, xây dựng kế hoạch).



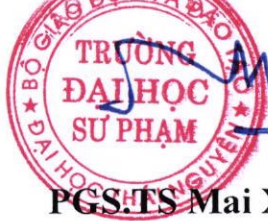
Nguyễn

3. Nhiệm vụ chưa hoàn thành, nguyên nhân, giải pháp khắc phục: Chưa đến thời gian tổ chức.

4. Phương hướng, nhiệm vụ năm học 2026-2027

- Tiếp tục xây dựng giải pháp đồng bộ để nâng cao hiệu lực, hiệu quả. công tác quản lý.
- Tiếp tục thực hiện hiệu quả chương trình GDPT 2018. Bám sát nội dung đổi mới chương trình, sách giáo khoa theo kế hoạch của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu của đổi mới giáo dục, đào tạo
- Tiếp tục triển khai có hiệu quả công tác chuyển đổi số trong dạy học và công tác quản lý.
- Tiếp tục đẩy mạnh nhiệm vụ giáo dục đạo đức, lối sống của học sinh. Tăng cường công tác phòng, chống vi phạm pháp luật trong nhà trường.

HIỆU TRƯỞNG PHÊ DUYỆT


PGS.TS Mai Xuân Trường

TRƯỞNG ĐƠN VỊ


TS. Phạm Thị Thủy