

Số: /ĐHSP-HCTC
V/v báo cáo kết quả thực hiện nhiệm
vụ năm học 2025-2026 của Trường
Đại học Sư phạm

Thái Nguyên, ngày tháng năm 2026

Kính gửi: Các Phòng chức năng trong Trường

Căn cứ Kế hoạch năm học 2025-2026 của Trường ban hành tại Quyết định số 2986/QĐ-ĐHSP ngày 03/10/2025 của Hiệu trưởng.

Trường triển khai tới các Phòng chức năng trong Trường về việc báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 của Trường theo lĩnh vực đơn vị phụ trách, cụ thể như sau:

STT	Nội dung thực hiện	Đơn vị thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
1	Viết Báo cáo kết quả thực hiện năm học 2025-2026 (theo mẫu đính kèm)	Các Phòng chức năng	Trước 17h00 ngày 15/6/2026	Nộp bản file mềm về Phòng Hành chính - Tổ chức (đ/c Hoàng Hải Lý, Email: lyhh@tnue.edu.vn)
2	Rà soát, đối chiếu bản Báo cáo của các Phòng chức năng với bản Kế hoạch năm học 2025-2026 của Trường	Phòng HC-TC	Trước ngày 18/6/2026	
3	Trao đổi về kết quả rà soát Báo cáo của các Phòng chức năng	- Phòng HC-TC - Các Phòng chức năng	Trước ngày 20/6/2026	
4	Hoàn thiện Báo cáo kết quả thực hiện năm học 2025-2026 và nộp Báo cáo về Phòng HC-TC	Các Phòng chức năng	Trước ngày 25/6/2026	- Nộp Bản cứng cho đ/c Hoàng Hải Lý, phòng 101.A1 - Nộp File mềm cho đ/c Hoàng Hải Lý, Email: lyhh@tnue.edu.vn
5	Tổng hợp Báo cáo, trình Hiệu trưởng ban hành	Phòng HC-TC	Trước ngày 30/6/2026	

(Chú ý: Đối với các nhiệm vụ trong kế hoạch hoàn thành sau ngày 30/6/2026 thì ghi dự kiến kết quả đạt được).

Đề nghị các Phòng chức năng trong Trường nghiêm túc thực hiện Công văn này.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cổng Thông tin điện tử Trường;
- Lưu: VT, HCTC (3).

HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Mai Xuân Trường