

## KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024 – 2025

(Kèm theo Quyết định số 2894 /QĐ-ĐHSP ngày 10/10/2024  
của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm - Đại học Thái Nguyên)

### I. Căn cứ xây dựng kế hoạch

1. Kế hoạch năm học 2024 – 2025 ban hành theo quyết định 2773/QĐ-ĐHSP ngày 01/10/2024 của Hiệu trưởng trường Đại học Sư phạm.
2. Quyết định số 1000/QĐ-ĐHSP ngày 21 tháng 3 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm ban hành Kế hoạch chiến lược phát triển Trường Đại học Sư phạm giai đoạn 2021-2025 và tầm nhìn đến năm 2035.
3. Quyết định số 2236/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024 – 2025 của ngành giáo dục;
4. Chỉ thị số 06-CT/ĐU ngày 30 tháng 8 năm 2024 của Ban Chấp hành Đảng bộ Trường Đại học Sư phạm về nhiệm vụ năm học 2024-2025.
5. Công văn số 4362/ĐHTN-VP ngày 30/8/2024 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024-2025 của Đại học Thái Nguyên.

### II. Đặc điểm tình hình đơn vị

- Phòng Công nghệ Thông tin & Thư viện có 20 cán bộ nhân viên, bao gồm 03 cán bộ lãnh đạo (Trưởng phòng và 02 phó trưởng phòng), 07 chuyên viên CNTT, 10 thủ thư và nhân viên thư viện;
- Phòng đảm nhận 03 lĩnh vực công tác:
  - + Thư viện.
  - + Quản lý các phòng máy tính thực hành (B3).
  - + Quản trị hoạt động hệ thống CNTT toàn trường.
- Về trình độ đào tạo, cán bộ, nhân viên của Phòng có 01 tiến sĩ, 07 thạc sĩ, còn lại đều có trình độ đại học.

- Chi bộ Phòng CNTT & Thư viện có 15 Đảng viên.

### **III. Kết quả thực hiện Kế hoạch năm học 2023 – 2024**

#### **1. Kết quả thực hiện**

- Phòng đã cử cán bộ tham gia các khóa tập huấn bồi dưỡng về Quản trị mạng, quản trị hệ thống: Hội thảo “Hạ tầng số - Dữ liệu số” do tập đoàn Viettel tổ chức; Hội thảo “Các giải pháp bảo mật, an toàn thông tin” do Trung tâm Số - DHTN tổ chức tại Thái Nguyên.
- Đảm bảo hoạt động của hệ thống cơ sở hạ tầng mạng Trường: Hệ thống hạ tầng mạng CNTT được duy trì ổn định, luôn sẵn sàng đáp ứng yêu cầu của người sử dụng trong các hoạt động nghiệp vụ.
- Bổ sung, nâng cấp hệ thống hạ tầng công nghệ thông tin: Đảm bảo an toàn cho hệ thống CNTT. Đã mua bổ sung hệ thống máy tính thực hành tại GD B3 và thư viện. Mua giấy phép của một số phần mềm phục vụ vận hành hệ thống máy chủ, máy trạm, và sản xuất học liệu điện tử.
- Xây dựng bản dự thảo đề án chuyển đổi số phù hợp với điều kiện thực tiễn của Nhà trường. Đề án thể hiện rõ lộ trình để thực hiện chuyển đổi số trong công tác quản lý nhằm đạt hiệu quả cao.
- Khai thác hiệu quả hệ thống LMS của Trường: Triển khai các bài giảng E-learning đã nghiệm thu lên hệ thống LMS phục vụ công tác đào tạo. Phối hợp tốt với phòng đào tạo triển khai tạo các khóa học trực tuyến trên hệ thống LMS theo đúng kế hoạch Đào tạo.
- Hoàn thành xây dựng bài giảng E-learning năm 2023 theo đúng kế hoạch: Đã thực hiện triển khai quay 51 bài giảng E-learning và đưa các bài giảng lên hệ thống LMS.
- Nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các phòng thực hành. Duy trì tốt công tác vệ sinh, bảo trì máy tính. 100% các phòng máy được cài đặt các phần mềm đáp ứng các yêu cầu về thực hành, kiểm tra, thi trên máy tính.
- Bảo trì vận hành hệ thống các trang thiết bị công nghệ đã được đầu tư tại Thư viện: Hệ thống phần mềm thư viện điện tử hoạt động ổn định. Công tác bảo trì, sửa chữa các thiết bị CNTT được thực hiện thường xuyên.
- Nâng cấp đường truyền Internet: Đã bổ sung mới đường truyền Internet leased line 200Mbps. Phục vụ tốt công tác đào tạo trực tuyến, cung cấp tài nguyên internet ổn định.
- Rà soát, mua mới, xây dựng các phần mềm phục vụ công tác chuyển đổi số: Xây dựng phần mềm thống kê khối lượng giảng dạy của giảng viên được. Điều chỉnh các chức năng của phần mềm xét tuyển sớm phù hợp với quy chế tuyển sinh năm 2024.

- Đảm bảo rà soát học liệu các chương trình đào tạo đại học, thạc sĩ, Tiến sĩ của Nhà trường, đảm bảo chất lượng sau ĐGN và đánh giá AUN: 100% các Đề cương môn học của các CTĐT được rà soát học liệu.
- Tổ chức thành công Ngày Sách và Văn hóa Đọc Việt Nam lần 3 năm 2024.
- Tập huấn Bạn đọc sử dụng phần mềm thư viện điện tử tích hợp ALEPH: 100% học viên và sinh viên mới được tập huấn sử dụng phần mềm thư viện điện tử.
- Mở rộng liên kết thư viện: Thư viện được kết nối với Cổng kết nối tri thức số.
- Thanh lý sách rách nát, cũ hỏng tại Thư viện: Đã lập danh mục sách rách nát, cũ hỏng, thừa bản, lạc hậu về nội dung không còn giá trị sử dụng không phù hợp với diện phục vụ của Thư viện để thanh lý.

## **2. Ưu điểm, nhược điểm, nguyên nhân, giải pháp khắc phục**

### **Ưu điểm**

- 100% cán bộ, nhân viên trong phòng luôn có sự đoàn kết nhất trí, hoàn thành tốt và xuất sắc các nhiệm vụ được giao.
- Tập thể lãnh đạo phòng luôn luôn bám sát kế hoạch năm học để chỉ đạo đơn vị hoàn thành tốt các nhiệm vụ của năm học được đề ra theo kế hoạch năm học.

### **Hạn chế**

- Hệ thống CNTT đôi khi còn gặp các sự cố dẫn tới một số hoạt động bị gián đoạn
- Phần mềm quản lý thư viện còn chưa cung cấp được các số liệu báo cáo theo yêu cầu.

### **Nguyên nhân**

- Hệ thống phần cứng và phần mềm của thư viện hiện đại và phức tạp, trong quá trình vận hành cán bộ kỹ thuật đôi khi còn chưa làm chủ được hoàn toàn, phần mềm thư viện điện tử là phần mềm đóng gói nhập khẩu từ nước ngoài, một số số liệu cần báo cáo phục vụ công tác đánh giá chưa có sẵn trong các chức năng của phần mềm.
- Hệ thống phần mềm quản lý Đào tạo đã được triển khai từ lâu mà chưa được nâng cấp nên hoạt động chậm và chưa đáp ứng tốt các chức năng theo các yêu cầu trong tình hình mới.

### **Giải pháp khắc phục**

- Rà soát các thiết bị phần cứng phần mềm, đề xuất mua mới, chỉnh sửa các thiết bị phần cứng, phần mềm đã cũ, lạc hậu không đáp ứng được các yêu cầu.
- Cán bộ, nhân viên của phòng cần không ngừng tự học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.
- Tìm kiếm, cử cán bộ tham gia các hội thảo, các khóa tập huấn, đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

*Nguyễn Văn...*

#### IV. Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025

TT	Nhiệm vụ	Mục tiêu	Nội dung chính	Người thực hiện	Sản phẩm	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
1	Đảm bảo hạ tầng CNTT hoạt động tốt.	Hệ thống CNTT phục vụ tốt cho công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học và quản lý của Nhà trường.	Duy trì hoạt động ổn định cho hạ tầng CNTT toàn Trường	PhòngCNT T&TV/ Phòng QT-PV, các đơn vị có liên quan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hệ thống hạ tầng mạng CNTT duy trì ổn định, luôn sẵn sàng đáp ứng yêu cầu của người sử dụng trong các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ.</li> <li>- Hệ thống máy chủ; các thiết bị mạng và phần mềm an ninh, bảo mật được hoạt động tốt đảm bảo an toàn cho hệ thống CNTT của Nhà trường.</li> </ul>	Thường xuyên	
2	Đảm bảo Cổng thông tin hoạt động ổn định, các bài viết được đăng tải kịp thời.	Cổng thông tin luôn phản ánh kịp thời các thông tin, sự kiện, hoạt động về Nhà trường.	Đăng tải kịp thời các tin tức, sự kiện về các hoạt động của Nhà trường	PhòngCNT T&TV/ Các đơn vị trong trường.	Các bài viết được đăng tải kịp thời lên cổng thông tin điện tử.	Thường xuyên.	
3	Nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các phòng thực hành. Duy trì tốt công tác	- Hệ thống phòng máy thực hành luôn đáp ứng tốt nhiệm vụ thực hành, thi và kiểm tra của Nhà trường	- Máy tính, phần mềm tại các phòng máy thực hành luôn được cài đặt đầy đủ; Đảm bảo phục vụ tốt nhiệm vụ thực hành, thi và kiểm tra trên máy; Duy	PhòngCNT T&TV/ PhòngQL CSVC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hệ thống phòng máy tính thực hành hoạt động ổn định; Đảm bảo công tác vệ sinh, bảo trì máy tính, cài đặt phần mềm tại các phòng máy thực hành</li> </ul>	Thường xuyên	

TT	Nhiệm vụ	Mục tiêu	Nội dung chính	Người thực hiện	Sản phẩm	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
	vệ sinh, bảo trì máy tính, cài đặt phần mềm.		trì tốt công tác vệ sinh, bảo trì, bảo dưỡng...				
4	Ban hành đề án chuyển đổi số đến năm 2025 định hướng đến năm 2030	Ban hành bản đề án chuyển đổi số đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường.	Hoàn thiện bản đề án chuyển đổi số đến năm 2025 định hướng đến năm 2030. Xin ý kiến các đơn vị liên quan và ban hành bản đề án.	Phòng CNTT&TV	Bản đề án chuyển đổi số phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường. Đề án thể hiện rõ lộ trình để thực hiện chuyển đổi	Trong năm 2024	
5	Bổ sung, nâng cấp hệ thống phần cứng.	- Hệ thống máy chủ và các thiết bị CNTT, cơ sở hạ tầng mạng hoạt động tốt, an toàn và ổn định.	Đề xuất trang bị bổ sung thiết bị tường lửa, Cân Bằng Tải, máy tính và các thiết bị mạng khác.	Phòng CNTT&TV/ Phòng QL CSVC	Các thiết bị CNTT được mua mới đảm bảo hệ thống mạng Nhà trường hoạt động an toàn và ổn định.		
6	Bổ sung, nâng cấp hệ thống phần mềm.	- Các phần mềm được duy trì hoạt động ổn định, đáp ứng được các nhiệm vụ	- Mua giấy phép của một số phần mềm phục vụ vận hành hệ thống máy chủ, máy trạm, và	Phòng CNTT&TV/ Phòng QL CSVC	- Giấy phép một số phần mềm phục vụ vận hành hệ thống máy chủ, máy trạm, và sản xuất học liệu điện tử. - Hệ thống phần mềm được nâng cấp, xây dựng mới theo kế	Trong năm học 2024-2025.	

UC  
RƯ  
AI  
UP  
CT

*Nguyễn*

TT	Nhiệm vụ	Mục tiêu	Nội dung chính	Người thực hiện	Sản phẩm	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
		của Nhà trường	sản xuất học liệu điện tử. - Hệ thống phần mềm được nâng cấp, xây dựng mới theo kế hoạch thực hiện của Đề án Chuyển đổi số.		hoạch thực hiện của Đề án Chuyển đổi số.		
7	Nâng cấp hệ thống đường truyền mạng	Các dịch vụ cung cấp tài nguyên của Trường qua Internet được đảm bảo thông suốt, đáp ứng nhu cầu sử dụng.	- Nâng cấp băng thông của hệ thống đường truyền Internet. - Bảo trì các đường truyền mạng trong trường.	Phòng CNTT&TV/ Phòng QL CSVC	Băng thông đường truyền mạng được nâng cấp, bổ sung đáp ứng nhu cầu truy cập mạng Internet của cán bộ/sinh viên trong trường.	Trong năm học 2024-2025.	
8	Rà soát hệ thống các văn bản quản lý liên quan đến lĩnh vực CNTT&TV.	Các văn bản quản lý về lĩnh vực CNTT luôn được rà soát, xây dựng và ban hành kịp thời, đáp ứng các nhiệm vụ trong tình hình mới.	Rà soát, ban hành các văn bản quản lý về lĩnh vực CNTT phù hợp với các quy định hiện hành.	Phòng CNTT&TV	Các văn bản quản lý liên quan đến lĩnh vực CNTT được rà soát/xây dựng mới.	Trong năm 2024	

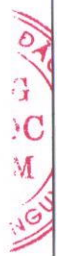
TT	Nhiệm vụ	Mục tiêu	Nội dung chính	Người thực hiện	Sản phẩm	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
9	Khai thác hiệu quả hệ thống LMS của Trường.	Hệ thống LMS được khai thác có hiệu quả.	Triển khai cập nhật các bài giảng E-learning đã được phê duyệt thực hiện lên hệ thống LMS. Tạo các khoá học trực tuyến trên hệ thống phục vụ công tác đào tạo theo kế hoạch của Trường.	-Phòng CNTT&TV/ Phòng Đào tạo	Các lớp học phần E-learning được triển khai trên hệ thống LMS theo đúng kế hoạch đào tạo.	Trong năm học 2024-2025	
10	Khai thác hiệu quả phòng Studio	Đáp ứng tốt các nhiệm vụ trực tuyến, quay bài giảng điện tử	Phòng Studio luôn đảm bảo hoạt động, đáp ứng phục vụ tốt các hoạt động sản xuất học liệu, các chương trình Livestream, sự kiện trực tuyến của Trường	-Phòng CNTT&TV/ Các đơn vị liên quan	- Các bài giảng E-learning theo kế hoạch được xây dựng, nghiệm thu và triển khai lên hệ thống LMS. - Tổ chức thành công các hoạt động Livestream theo kế hoạch của nhà trường.	Trong năm học 2024-2025	
11	Tổ chức hoặc tham gia các khóa tập huấn, bồi dưỡng về Quản trị mạng, quản trị hệ thống.	Các chuyên viên CNTT luôn được cập nhật về chuyên môn, kiến thức mới, đáp ứng tốt nhiệm vụ vận hành và	Tổ chức hoặc tham gia các khóa tập huấn, bồi dưỡng về lĩnh vực CNTT phù hợp với nội dung công việc của phòng.	Phòng CNTT&TV / Phòng HCTC.	Các chuyên viên CNTT có khả năng vận hành, quản trị hệ thống máy chủ, hệ thống mạng Trường.	Trong năm học 2024-2025	

*Nguyễn Văn...*

TT	Nhiệm vụ	Mục tiêu	Nội dung chính	Người thực hiện	Sản phẩm	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
		quản trị hệ thống mạng Trường					
12	Bảo trì vận hành hệ thống các trang thiết bị công nghệ được đầu tư tại Thư viện	Hệ thống các thiết bị và phần mềm thư viện luôn hoạt động tốt.	Bảo trì thường xuyên các trang thiết bị và phần mềm tại thư viện.	Phòng CNTT&TV/ Phòng QLCSVC	Hệ thống các thiết bị và phần mềm thư viện được bảo trì, bảo dưỡng thường xuyên đảm bảo hoạt động tốt.	Thường xuyên	
13	Đảm bảo rà soát học liệu các chương trình đào tạo đại học, thạc sĩ, Tiến sĩ của Nhà trường, đảm bảo chất lượng sau ĐGN và đánh giá AUN.	Đảm bảo các đề cương học phần trong các chương trình đào tạo được rà soát.	Rà soát học liệu các chương trình đào tạo đại học, thạc sĩ, Tiến sĩ của Nhà trường,	Phòng CNTT & TV/ Phòng Đào tạo, Bảo đảm CLGD, Các Khoa trong Trường phối hợp	100% các Đề cương môn học của các CTĐT được rà soát học liệu.	Theo kế hoạch chung	
14	Tổ chức Ngày Sách và Văn hóa Đọc Việt Nam năm 2025.	- Thu hút, thúc đẩy hơn nữa hoạt động tự học, tự nghiên cứu của sinh viên góp phần thiết thực vào	- Thu hút BD đến đọc sách, học tập tại TV; - Thúc đẩy hơn nữa hoạt động tự học, tự nghiên cứu của sinh viên góp phần thiết thực	Phòng CNTT &TV/ Hội sinh viên phối hợp	- Bọn đọc đến đọc sách, học tập tại Thư viện; - Chất lượng các sản phẩm dịch vụ của Thư viện được nâng cao.	Tháng 4/2025	



TT	Nhiệm vụ	Mục tiêu	Nội dung chính	Người thực hiện	Sản phẩm	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
		việc nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường. - Quảng bá hình ảnh và các sản phẩm dịch vụ của Thư viện	vào việc nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường. - Quảng bá hình ảnh và các sản phẩm dịch vụ của Thư viện.				
15	Tập huấn Ban đọc sử dụng phần mềm thư viện điện tử tích hợp ALEPH	Người dùng tin được hỗ trợ, cung cấp các kỹ năng trong việc khai thác, sử dụng có hiệu quả nguồn học liệu phong phú; các trang thiết bị hiện đại tại Thư viện trường, các đơn vị liên kết và các Nhà xuất bản trên thế giới trên Primo Central Index (OPAC).	- Nâng cao chất lượng người dùng tin; - Có kỹ năng trong việc khai thác và sử dụng có hiệu quả nguồn học liệu phong phú tại Thư viện trường và các Nhà xuất bản trên thế giới trên Primo Central Index (OPAC); - Có kỹ năng và sử dụng hiệu quả các	Phòng CNTT & TV/Các Khoa trong Trường phối hợp	Người dùng tin được hỗ trợ, cung cấp các kỹ năng trong việc khai thác và sử dụng có hiệu quả các trang thiết bị hiện đại; nguồn học liệu phong phú tại Thư viện trường, các đơn vị liên kết và các Nhà xuất bản trên thế giới trên Primo Central Index (OPAC).	Theo kế hoạch chung	



*Nguyễn*

TT	Nhiệm vụ	Mục tiêu	Nội dung chính	Người thực hiện	Sản phẩm	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
			trang thiết bị hiện đại của TVĐT				
16	Tham gia các hội thảo hội nghị, tập huấn, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ công tác thư viện.	Nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho các thư viện viên.	Cán bộ thư viện tham gia các hoạt động tập huấn; tham gia hội nghị, hội thảo công tác thư viện trong tình hình mới.	Phòng CNTT &TV/ Phòng HC-TC; Phòng KH-TC; Các đối tác	- Danh sách cán bộ tham gia tập huấn, hội nghị, hội thảo về công tác ngành thư viện; - Chất lượng cán bộ thư viện được nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.	Trong năm học	
17	Đánh giá mức độ chuyển đổi số theo Quyết định số 4740/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GDĐT ban hành Bộ chỉ số, tiêu chí đánh giá chuyển đổi số cơ sở giáo dục Đại học ban hành theo quyết định số 4740/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GDĐT để có cơ sở định hướng cho các hoạt động chuyển đổi số	Đánh giá được mức độ chuyển đổi số của Nhà trường theo bộ chỉ số, tiêu chí đánh giá chuyển đổi số cơ sở giáo dục Đại học ban hành theo quyết định số 4740/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GDĐT	Đánh giá mức độ chuyển đổi số theo bộ chỉ số, tiêu chí đánh giá chuyển đổi số cơ sở giáo dục Đại học ban hành theo quyết định số 4740/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GDĐT	Phòng CNTT &TV/ Các đơn vị liên quan;	Bảng kết quả đánh giá mức độ chuyển đổi số theo bộ chỉ số, tiêu chí đánh giá chuyển đổi số cơ sở giáo dục Đại học ban hành theo quyết định số 4740/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GDĐT	Trong năm học	

TT	Nhiệm vụ	Mục tiêu	Nội dung chính	Người thực hiện	Sản phẩm	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
		của Nhà Trường.					

V. Các đề xuất, kiến nghị (NẾU CÓ): *Không*

VI. Các yêu cầu của Hiệu trưởng đối với kế hoạch

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS Mai Xuân Trường

TRƯỞNG PHÒNG PHÒNG CNTT & TV

TS. Trần Ngọc Hà

